

Protocol per a la presa de decisions i comunicació davant situacions d'emergència meteorològica

La finalitat d'aquest protocol és facilitar la presa de decisions per a afrontar les situacions d'emergència (previstes o no) i tindre en compte com poden afectar les diverses activitats que es desenvolupen a la Universitat Jaume I, tant de la mateixa universitat com de les empreses contractades o amb seu dins del campus.

D'una banda, s'han de considerar les situacions d'emergència sobrevinguda degudes a accidents diversos, incendis, amenaça de bomba, etc. Aquestes situacions ja estan contemplades en el Pla d'Emergència i Autoprotecció de cada edifici de la Universitat i compten amb un protocol o procediment d'avís i actuacions.

Aquestes situacions requereixen una actuació urgent i poden comportar l'evacuació d'un o de diversos edificis. Per a aquests casos se seguiran les seqüències d'actuació indicades en el Pla d'Emergència (incendi, amenaça de bomba...) En aquest cas es paralyzaran totes les activitats que s'estiguen realitzant en el lloc afectat fins que es dicten noves instruccions.

D'una altra banda, les situacions que motiven aquest protocol són, bàsicament, les degudes a situacions previsibles derivades de condicions meteorològiques extremes: fortes pluges, vendavals, etc.

Actualment, els sistemes de previsions meteorològiques informen amb molta exactitud de l'oratge que farà durant els següents dies. Aquestes previsions han de servir de base per a prendre decisions organitzatives.

Cal indicar que la situació d'inundació del campus és nul·la. Pot ser que hi haja inundacions puntuals de soterranis, però no del campus, que té un pendent suficient per a no considerar la inundació, així com tampoc es considera el desbordament del riu Sec.

L'objectiu bàsic d'aquest protocol és limitar els desplaçaments de personal que treballa o estudia a l'UJI i que afecte el menys possible l'activitat de la Universitat.

Les mesures que s'hagen de prendre en aquests casos estaran guiades per aquest document d'actuacions i seran proposades al Rectorat de forma col·legiada per un comitè de crisi amb la següent composició:

- La rectora, o persona en qui delegue.
- El gerent, o persona en qui delegue.
- Els vicerectors o vicerectores amb competències en assumptes estudiantils, professorat, infraestructures i prevenció de riscos, o persones en qui deleguen.
- Una persona, de la part social, en representació del Comitè de Seguretat i Salut.
- La/el portaveu del Consell de l'Estudiantat, o persona en qui delegue.

A partir d'una previsió d'alerta taronja o roja que afecte les comarques de Castelló, des de l'OPGM, la persona amb responsabilitat de prevenció de riscos remetrà un correu als centres, departaments i serveis indicant aquesta situació i reclamant informació sobre si hi ha activitats no grupals que, per les seues implicacions, és convenient no cancel·lar i una previsió del personal que haurà de realitzar-les.

Amb les respostes obtingudes, generarà un informe, que s'actualitzarà segons l'evolució de la situació d'alerta, amb les següents informacions:

- Previsió de l'AEMET.
- Les recomanacions que s'hagen realitzat des de Protecció Civil.
- Informació sobre les mesures que hagen activat altres institucions.
- La informació arreflegada sobre activitats no grupals que es proposa mantindre.

En cas de previsió d'alerta roja es convocarà el comitè de crisi, que amb aquesta informació determinarà el nivell d'activitat que s'estableix per al funcionament de la Universitat:

Nivell 0. Activitat normal. En aquest nivell es manté tota l'activitat de la Universitat.

Nivell 1. Suspensió d'activitats a l'aire lliure. En aquest nivell se suspendrà la realització d'activitats a l'aire lliure. També es tancaran les instal·lacions esportives a l'aire lliure. Es notificarà també a les empreses externes que donen servei perquè tinguen en compte aquesta situació i prenguen les mesures que garantisquen la integritat del seu personal.

Nivell 2. Suspensió d'activitats docents grupals. A més de les mesures del nivell 1, en aquest nivell se suspendrà la realització d'activitats docents grupals, incloent-hi els exàmens. La resta de l'activitat docent, investigadora i de gestió es mantindrà amb normalitat.

Nivell 3. Activitat reduïda. A més de les mesures del nivell 2, s'estudiaran cas per cas les peticions recollides dels centres i serveis per al manteniment d'activitats no grupals i es decidirà per a cada una el seu manteniment o cancel·lació. En el cas que es mantinga es determinarà el personal de guàrdia necessari per a la seua realització i es comunicarà als serveis afectats.

Nivell 4. Cessament de l'activitat. En aquest nivell d'emergència se suspendran totes les activitats, tant grupals com individuals, i es tancaran les instal·lacions de la Universitat.

Moments de canvi de nivell d'emergència

Sempre que siga possible els canvis de nivell s'anunciaran com a mínim amb dues hores d'antelació a l'inici dels torns de jornada més habituals i seran efectius amb el començament de torn. És a dir, a les 6.00 h per a anunciar els possibles canvis que

s'aplicaran a partir de les 8.00 h, i a les 13.00 h per a anunciar els possibles canvis que s'aplicaran a partir de les 15.00 h.

Canals de comunicació dels canvis de nivell d'emergència

Les comunicacions de canvis de nivell d'emergència es faran mitjançant:

- Pàgina web de la Universitat: www.uji.es.
- Correu electrònic de l'UJI.
- Comptes oficials de Twitter i de Facebook.
- Perfil oficial de l'UJI en Instagram.

Ampliació automàtica del període d'avaluació

Si es decreta un nivell 2 o superior dins d'un període d'avaluació aquest període serà automàticament prorrogat tants dies com haja estat actiu el nivell. Si aquesta prolongació afecta la docència del següent quadrimestre, en la següent reunió de la CEP es proposaran els canvis de calendari oportuns per a solucionar o minimitzar l'impacte d'aquesta mesura.

Comptabilització d'hores treballades

Totes les persones que hagen de quedar-se en el seu lloc de treball durant un episodi de nivell 2 o superior comptabilitzaran aquestes hores treballades pel doble.

Personal amb dificultats per a arribar a la Universitat

Encara que no s'estiga en un nivell 2 o superior, si alguna persona té la seua residència, o ha de travessar per a arribar a la Universitat, una zona amb alerta roja per situacions meteorològiques adverses, la seua no assistència a activitats docents, avaluadores, investigadores o de gestió de qualsevol tipus tindrà el mateix tractament que el d'una situació de malaltia sobtevinguda.

Situacions d'extrema gravetat

Només en situacions d'extrema gravetat es proposarà la cancel·lació de totes les activitats de la Universitat. Aquest cas es comunicarà com la resta de situacions. A més, es demanarà que les persones que no puguin tornar al seu lloc de residència ho comuniquen per a estudiar la possibilitat de mantindre obert algun edifici on puguin refugiar-se fins que siga segur tornar al seu lloc de residència.